

Kurs i Juridik

Inbjudan till praktisk kursdag om EU:s dataskyddsförordning m.m. för statliga och kommunala myndigheter

EU:s dataskyddsförordning, DSF, (General Data Protection Regulation, GDPR) ska tillämpas från och med den 25 maj 2018 och den kommer bl.a. att gälla för offentlig verksamhet inkl. kommunala bolag. Myndigheterna kommer bl.a. inte att kunna få behandla personuppgifter efter en intresseavvägning.

EU:s dataskyddsreform innebär den största förändringen för bl.a. offentlig verksamhet sedan personuppgiftslagen infördes 1998. Nu dessutom med förslag från svenska Dataskyddsutredningen om sanktionsavgifter för myndigheter om stora delar av regelverket inte följs. Vilka bestämmelser kommer att omfattas av detta?

Dagens personuppgiftslag (PuL), personuppgiftsförordning (PuF) och Datainspektionens föreskrifter kommer att upphöra. Vad är det för åtgärder och rutiner m.m. som ska vara på plats den 25 maj 2018 för att leva upp till de nya komplexa regelverken?

Dataskyddsförordningen består av en ingress med 173 skäl och 99 artiklar på 88 sidor – vilket betyder ett synnerligen omfattande regelverk. Vilka delar av förordningen ska egentligen tillämpas direkt av enskilda, myndigheter och Datainspektionen precis som om bestämmelserna hade funnits i svensk författning?

Till detta kommer en ny svensk kompletteringslagstiftning och ändringar i många lagar bl.a. i offentlighets- och sekretesslagen, OSL. Sverige har tillsatt flera olika utredningar för att anpassa svenska författningar till EU:s dataskyddsreform. Ett s.k. utredningskartotek kommer att delas ut för att man ska kunna se vilka lagar som kommer att ändras och vilka utredningar som är klara och vilka som pågår (inkl. datum m.m.). Detta för att Ni ska få en överblick av alla dessa utredningar och tilläggsdirektiv för att se vilka som berör er respektive verksamhet. Särskilt fokus kommer att läggas på Dataskyddsutredningens förslag till svensk kompletteringslagstiftning till förordningen som kommer att beröra den offentliga sektorn.

Tid och plats

Stockholm

Tisdagen den 7 november kl. 9.15–16.45 Central Hotel, Vasagatan 38

Måndagen den 4 december kl. 9.15–16.45 Central Hotel, Vasagatan 38

Malmö

Onsdagen den 22 november kl. 9.15–16.45 Hotel Mäster Johan, Mäster Johansgatan 13

Göteborg

Torsdagen den 30 november kl. 9.15–16.45 Elite Plaza Hotel, Västra Hamngatan 3

Kursinnehåll

Vid seminariet kommer kursledarna att berätta om de viktigaste nyheterna och förändringarna i den omfattande dataskyddsförordningen jämfört med dagens personuppgiftslag och även förmedla andra viktiga bestämmelser i de nya regelverken.

För att kunna ge en samlad, systematisk och sammanfattande bild av vad förordningen kräver har vi bl.a. delat in det viktigaste i olika moduler med tydliga hänvisningar till DSF/GDPR och förslaget till dataskyddslagen samt gjort jämförelsetabeller mellan personuppgiftslagen och dataskyddsförordningen. Även en särskild tabell med bl.a. sambandet mellan förordningens alla artiklar och skäl kommer att delas ut. Allt för att underlätta övergången till de nya regelverken och att kunna hitta aktuella bestämmelser.

Behandling av mallar, t.ex. personuppgiftsbiträdesavtal, utredningskartotek, olika tabeller m.m. varvas med genomgång av regelverket på området. Även ett PM om förberedelser delas ut samt hur man praktiskt skulle kunna gå tillväga i olika steg diskuteras. Mer praktiska tillvägagångssätt blir det i Göteborg då även Sarah Arlebrink, stadsjurist i Göteborgs Stad deltar med att berätta om hur staden bl.a. har arbetat med förberedelserna inför att förordningen ska börja tillämpas.

Punkter ur programmet bl.a.

I samtliga punkter ingår även hur Dataskyddsutredningen föreslår att den svenska dataskyddslagen ska komplettera förordningens bestämmelser på berörda områden – om det finns sådana.

- Var går gränsen för vad som är personuppgifter – egentligen?
- När ska dataskyddsförordningen tillämpas och när ska den inte?
- Den personuppgiftsansvariges och personuppgiftsbitrådets ansvar och skyldigheter
- Hur blir rollen för personuppgiftsombud som kommer att kallas dataskyddsombud och måste man ha ett?
- Vilka principer för behandling av personuppgifter anger förordningen?
- Vad innebär laglig behandling av personuppgifter och hur viktigt är detta samt vad ändras för myndigheter?
- Villkor för samtycke och olika typer av samtycken?
- Vad innebär "särskilda kategorier" av personuppgifter?
- Vad ska det informeras om, i vilka situationer och när?
- Vilka rättigheter har den registrerade och vilka förutsättningar finns för att uppfylla dem?
- Vad ska man tänka på när det gäller personuppgiftsbiträdesavtal (samt mallar både på svenska och engelska)?
- Vilka förändringar blir det inom området IT-säkerhet? Och tips om IT-säkerhet
- När ska myndigheter som drabbas av en personuppgiftsincident anmäla detta till Datainspektionen respektive till de registrerade?
- Datainspektionens befogenheter
- Vilka sanktioner kan det bli för de myndigheter som inte följer regelverket och för vilka överträdelser?
- Vad är det för sökförbud som föreslås införas?
- Myndigheters skyldighet att fatta beslut ang. bl.a. de registrerades begäran om rättelser?
- Vilket handlingsutrymme har den svenska lagstiftaren och vad händer?
- Vad finns det för vägledning till EU:s dataskyddsförordning och hur ska man betrakta dessa?
- Får svenska myndigheter behålla sina särskilda registerförfattningar och vad händer med den s.k. myndighets-PUL?
- Hur är det med förhållandet mellan offentlighetsprincipen med utelämnande av allmänna handlingar och personuppgifter?
- Hur är det med förhållandet till arkivlagstiftningen?
- Hur kan man förbereda sig för det nya regelverket och var ska man börja?

Följande punkt gäller endast kursdagen i Göteborg

- Hur gör Göteborgs Stad med detta?
 - Tips och idéer inför anpassningen till de nya regelverken!

Utdrag ur jämförelsetabeller mellan personuppgiftslagen och dataskyddsförordningen

Jämförelsetabell nr 1 från personuppgiftslagen till den allmänna dataskyddsförordningen

Personuppgiftslag (1998:204)	Allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679
Allmänna bestämmelser: 1–3 §§	Allmänna bestämmelser: art. 1–4
Syftet med lagen 1 §	Syfte (med förordningen) art. 1
Avvikande bestämmelser i annan författning 2 §	≈ Materiellt tillämpningsområde art. 2
Definitioner 3 §	Definitioner art. 4
Tillämpningsområde: 4–9 §§	
Det territoriella tillämpningsområdet 4 §	Territoriellt tillämpningsområde art. 3.1
Behandling av personuppgifter som omfattas av lagen 5 §	Materiellt tillämpningsområde art. 2.1

Jämförelsetabell nr 2 från den allmänna dataskyddsförordningen till personuppgiftslagen

Allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679	Personuppgiftslag (1998:204)
Ingress	
Kapitel I Allmänna bestämmelser; art. 1–4	
Syfte (med förordningen) art. 1	Syftet med lagen 1 §
Materiellt tillämpningsområde art. 2	≈ Avvikande bestämmelser i annan författning 2 §, Behandling av personuppgifter som omfattas av lagen 5 §
Territoriellt tillämpningsområde art. 3	Det territoriella tillämpningsområdet 4 §
Definitioner art. 4	Definitioner 3 §
Kapitel II Principer; art. 5–11	

För vilka gäller kursen

Kursen är för er som i dag är eller kommer att bli verksamma hos personuppgiftsansvariga, personuppgiftsbiträden eller är personuppgiftsombud eller blir dataskyddsombud från den 25 maj 2018. Den är även för jurister vid myndigheter, kommunjurister, IT-personal och övriga intresserade som berörs av personuppgifter eller hanterar dessa. Den är även anpassad för kommunala bolag och de konsulter som arbetar med den offentliga sektorn. Kursen ger 6,5 timmar till Advokatsamfundets årliga utbildningskrav om 18 timmar.

Kursledare

Karl-Fredrik Björklund, advokat och delägare på Advokatfirman Carler och dataskyddsexpert med över 14 års erfarenhet av att arbeta som personuppgiftsombud, konsult för företag, myndigheter och organisationer samt att föreläsa rörande dataskyddsfrågor, personuppgiftslagen och andra registerförfattningar. Karl-Fredrik deltar löpande som kursledare vid Datainspektionens utbildningar rörande personuppgiftslagen för personuppgiftsombud. Karl-Fredrik är även vice ordförande i föreningen Forum för Dataskydd, som jobbar ideellt med kompetensutveckling av personuppgiftsombud.

Christina Hansson, arbetar med juridik i sitt eget företag Livstråden Utbildningskonsult där hon är verksam bl.a. som föreläsare, producent av juridiska kurs- och arbetsmaterial m.m. för advokatbyråer, patentbyråer, kommuner och företag i näringslivet m.fl. Hon arbetar även med Sveriges Rikes Lag (lagboken) när det gäller EU-rättslig lagstiftning. Christina har över 20 års erfarenhet av att förmedla EU-rätt och dess påverkan på svensk rätt och är bl.a. väl insatt i både svensk och EU-rättslig lagstiftningsprocess.

Hålltider

9.00–9.15 Registrering samt kaffe/te och smörgås
9.15 Kursstart
12.00–13.00 Lunch
13.00–14.30 Fortsättning
14.30–14.50 Kaffe/te och fika
14.50–16.45 Fortsättning
16.45 Kursdagen avslutas

Avgift

Avgiften är 7 400 kr (exkl. moms) inkluderande en pärm med omfattande dokumentation och mallar, förmiddags- och eftermiddagsfika samt lunch. Vid fler än två deltagare från samma offentliga verksamhet lämnas 20 % rabatt på kursavgiften. Faktura på kursavgiften kommer att erhållas i samband med anmälan.

Anmälan

Du anmäler dig vänligen snarast, allt för att underlätta vår planering, dock senast 7 arbetsdagar före respektive kursstart.

Anmäl dig genom att fylla i och skicka in formuläret på vår hemsida www.kursijuridik.se. Kurs i Juridik används som varumärke men det är Advokatfirman Carler, org. nr. 556641-0212, som arrangerar denna kursdag. Anmälan är bindande men du får gärna skicka annan person i ditt ställe – om du skulle få förhinder. Du får en bekräftelse via e-post efter att du har anmält dig. Observera att anmälan ska vara personlig. Vi kan inte ta emot reserveringar av platser. Efteranmälan kan ske i mån av plats.

Kurssamordnare

Vid frågor, kontakta Sophia Geschwind, e-post: sg@kursijuridik.se, telefon: 08-522 532 00

Varmt välkommen!

Kurs i Juridik. Kungsgatan 30, 2 tr. Stockholm. Tel 08-522 532 00